1. TOEPASBAARHEID
§1. Deze algemene voorwaarden gelden voor de tandheelkundige zorg verleend in het kader van de praktijk van de tandarts, genaamd «de Beoefenaar». De behandelvoorwaarden maken deel uit van het «Behandelovereenkomst» of het «Behandelplan».§2. Deze voorwaarden gelden vanaf de eerste afspraak en voor de gehele behandelovereenkomst, inclusief medische hulpmiddelen.
§3. In deze algemene voorwaarden wordt in voorkomende gevallen onder patiënt tevens diens wettelijke vertegenwoordiger verstaan.

---

2. TALEN
§1. De voertalen in de praktijk zijn Frans en Nederlands. Dit zijn ook de talen van de procedures en de reglementen. Frans en Nederlands zijn ook de taal voor procedures en schikkingen.
§2. Bij hoge uitzondering kan per email een toelichting worden gegeven in het Engels. In alle andere gevallen en voor alle andere vreemde talen, moet de patiënt zich wenden tot een vertaler die ofwel het Frans, ofwel het Nederlands beheerst.

---

3. RECHTEN & PLICHTEN
§1. De mondelinge behandelingstoestemming van de patiënt (art. 8 §1 Wet op de rechten van de patiënt) is de algemene regel. Weigering of intrekking van de toestemming van de patiënt wordt genoteerd in het medisch dossier van de patiënt.
§2. Elke verstoring van de goede uitvoering van de tandheelkundige praktijk door ongepast gedrag van de patiënt wordt meegedeeld aan de patiënt, en wel in zijn eigen belang.
§3. Eventuele aanvullende consulten vanwege ongepast gedrag van de patiënt worden doorberekend.
§4. In uw hoedanigheid van patiënt bent u verplicht om mee te werken om uw behandeling en vergoeding goed te laten verlopen. Dat omvat onder andere informatie over de voorgeschiedenis van uw medisch dossier, het goed doorgeven van correcte en complete informatie en gegevens, met name uw initiële gezondheidstoestand, het houden aan de overeenkomsten en instructies van de Beoefenaar, evenals het opvolgen aan de algemene en financiële instructies.
§5. De patiënt krijgt geen totale garantie op het resultaat van de zorg, vanwege de specifieke kenmerken van de persoon, maar de Beoefenaar verplicht zich tot het inzetten van alle middelen, inclusief de bijbehorende medische hulpmiddelen.
§6. Elke poging tot fraude, inclusief van de ziektekostenverzekering, voor het verkrijgen van een bewijs van arbeidsongeschiktheid, identiteitsdiefstal of het niet betalen van het honorarium voor uitgevoerde prestaties waarvoor de patiënt een vergoeding kan krijgen van zijn verzekering, wordt beschouwd als fraude: de Beoefenaar is dan vrij om de behandelovereenkomst met de patiënt met onmiddellijke ingang de beëindigen en contact op te nemen met de bevoegde overheden, organisaties en instellingen.
§7. De patiënt moet bij het eerste contact met de praktijk, aan de Beoefenaar doorgeven: zijn INSZ-nummer en nummer van inschrijving in het register, door het laten zien van zijn identiteitskaart, met het oog op een zo helder mogelijke identificatie, en om te kunnen profiteren van correct berekende en toegekende vergoedingen.
§8. Na bestelling van medische hulpmiddelen bij de de Beoefenaar, moet zich de patiënt beschikbaar te maken binnen 30 dagen voor plaatsing van het medische hulpmiddelen. In het geval van niet-naleving van deze termijn, de kosten worden afgerekend.

---

4. KOSTEN
§1. De honoraria voor de zorg worden volgens berekend volgens de aard en complexiteit van de bahandeling en eveneens de duurtijd van de behandeling. Techniekkosten en materiaalkosten kunnen apart in rekening worden gebracht.
§2. De tandarts is gedeconventioneerd : de Beoefenaar heeft geen contract met de ziektekostenverzekering (RIZIV).
§3. Een goede kwaliteitsvolle behandeling vraagt de nodige tijd en kwaliteitsvolle producten.
§4. Daarom, hoewel de behandelingen deels worden vergoed door de ziektekostenverzekering, is het mogelijk dat de kosten verschillen, met name vanwege de leeftijd van de patiënt/complexiteit van de behandeling.

---

5. AFSPRAAK
§1. In het geval dat de patiënt verhinderd is voor zijn afspraak – met uitzondering van bijzondere omstandigheden – moet hij dit 24 uur van tevoren doorgeven aan de praktijk. Indien dit niet gebeurt, en herhaaldelijk, kan de Beoefenaar de patiënt doorverwijzen naar ander zorginstellingen.

---

6. PRIJSOPGAVE
§1. In het geval dat een specialist een bijzondere behandeling voorschrijft – of op verzoek van de patiënt –, kan een prijsopgave worden opgesteld en vooraf worden voorgesteld door de Beoefenaar. Indien de patiënt mondeling een bijzondere wens doorgeeft, of een mondeling akkoord wordt gegeven, en deze wordt vervolgens zonder schriftelijke kostenraming ingetrokken, wordt de Beoefenaar niet verantwoordelijk gehouden en is de patiënt verplicht om de kosten en honoraria, die gemoeid gingen met waar hij zich in het begin toe had verbonden, te betalen. De aanbetaling voor de kosten verbonden aan de behandeling, kan niet worden teruggegeven.
§2. Wanneer de patiënt zich akkoord verklaart met de offerte, is hij, tenzij anders overeengekomen, gehouden als bevestiging een voorschot te betalen. De betaling van het voorschot bevestigt het akkoord.

§3. De Beoefenaar heeft het recht om tussentijds zijn honoraria te wijzigen en de patiënt zal worden geïnformeerd over deze aanpassing.
§3bis. De patiënt heeft dan de mogelijkheid de lopende «behandelovereenkomst» op te zeggen indien, om overtuigende redenen, de wijzigingen hem niet uitkomen maar hij moet wel de kosten behandelingen betalen die eerder zijn uitgevoerd tot aan de onderbreking.
§4. De patiënt is er zich ook bewust van dat, in geval van complicaties tijdens de behandeling of in termen van behandelduur, de eerste schatting van de kosten met 15 tot 25 % hoger kunnen uitvallen.

---

7. AANVRAGEN & CONTROLE
§1. Eventuele vragen over de rekening dient de patiënt binnen 7 dagen na de notadatum tot de zorgverlener te richten per e-mail : info@luxadent.be
§2. De patiënt heeft 30 dagen om elk potentieel probleem te signaleren en motiveren omtrent de uitgevoerde zorg of aangebrachte en door de patiënt op normale en adequate manier gebruikte medische hulpmiddelen. Na deze termijn kan geen aanspraak worden gemaakt op de verantwoordelijkheid van de Beoefenaar.
§3. Voor onafhankelijk advies en voorlichting op
tandheelkundig terrein kan de patiënt desgewenst contact opnemen met het SMD www.dentiste.be of het VVT, www.tandarts.be.

---

8. WETTELIJKE VERTEGENWOORDIGERS
§1. De kosten van de behandeling van een patiënt jonger dan 16 jaar zijn verschuldigd door de wettelijke vertegenwoordiger. Een patiënt van 18 jaar is zelf de kosten van zijn behandeling verschuldigd, tenzij de wettelijke vertegenwoordiger schriftelijk heeft bevestigd dat hij de kosten voldoet.

---

9. BETALINGSVOORWAARDEN
§1. De patiënt dient de rekening binnen 7 dagen na de factuurdatum te voldoen. Deze termijn geldt ook indien de patiënt de rekening door zijn zorgverzekeraar rechtstreeks aan de zorgverlener laat betalen.
Indien een afbetalingsplan is voorzien dient de patiënt zich hier strikt aan te houden. Een niet-betaling van een termijn wordt aanzien als een niet-betaling van een factuur. Na drie niet-betalingen van termijnen zal de totaliteit van de factuur op dat moment dienen betaald te zijn binnen de 15 dagen.
§2. Indien de patiënt niet binnen 7 dagen na de factuurdatum heeft betaald, is hij in verzuim zonder dat daartoe nadere ingebrekestelling is vereist. De patiënt ontvangt een betalingsherinnering met een administratieve kosten verhoging van 15 €.
§3. Indien de patiënt niet binnen 7 dagen na de datum van de betalingsherinnering heeft betaald, is de zorgverlener gerechtigd incassomaatregelen te treffen dan wel derden daarmee te belasten. Vanaf dat moment is de patiënt per maand of een gedeelte daarvan de wettelijke rente verschuldigd, berekend over de periode van verzuim.
§4. Alle gerechtelijke en/of buitengerechtelijke incassokosten, die verband houden met het innen van de gedeclareerde bedragen, komen voor rekening van de patiënt.
§5. De buitengerechtelijke incassokosten zijn vastgesteld op 12% van de hoofdsom met een minimum van 40€ (jaarlijkse kostenpercentage : 11.5% – Wet van 22 november 2013 tot wijziging van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties, BS 10 december 2013.).
§6. Indien kan worden aangetoond dat er hogere kosten zijn gemaakt, die redelijkerwijs noodzakelijk waren om volledige betaling buiten rechte te verkrijgen, komen ook deze voor rekening van de patiënt.
§7. Betalingen worden allereerst in mindering gebracht op de oudste openstaande schuld(en).
§8. De betalingsverplichting wordt niet opgeschort doordat de patiënt een formele klacht indient over de rekening en/of de behandeling, tenzij de zorgverlener instemt met opschorting van de betalingsverplichting.
§9. Indien niet in der minne kan worden geschikt, wordt elk geschil beslist door de rechtbanken van Brussel.

---

10. GELDIGHEID & VERJARING
§1. Alle acties die voortvloeien uit de voorliggende algemene voorwaarden eindigen, vanwege voorschrift, 5 jaar na kennisname van deze voorwaarden.
§2. Alle geschillen betreffende de voorliggende algemene voorwaarden worden juridisch en exclusief voorgelegd aan de rechtbanken van Brussel.
§3. De niet-geldigheid of onwettigheid van een van de clausules in voorliggende voorwaarden, leidt niet tot ongeldigheid of nietigverklaring van de overige clausules, die integraal geldig blijven.

1. APPLICATION

§1. Les présentes conditions générales s'appliquent aux soins dentaires prodigués dans le cadre de l'activité professionnelle du dentiste, ci-après dénommé « le Praticien ». Les conditions de traitement font partie intégrante de la « Convention de traitement » ou du « Plan de traitement ».

§2. Les présentes conditions s'appliquent dès le premier rendez-vous et à l'ensemble de la convention de traitement, y compris aux dispositifs médicaux.

§3. Dans les présentes conditions générales, le terme « patient » s'entend également, le cas échéant, de son représentant légal.

---

2. LANGUES

§1. Les langues de communication dans le cabinet sont le français et le néerlandais. Ce sont également les langues utilisées pour les procédures et règlements.

§2. À titre exceptionnel, un commentaire peut être fourni par e-mail en anglais. Dans tous les autres cas et pour toute autre langue étrangère, le patient doit s'adresser à un interprète maîtrisant soit le français, soit le néerlandais.

---

3. DROITS & OBLIGATIONS

§1. Le consentement oral du patient au traitement (art. 8 §1 de la Loi relative aux droits du patient) constitue la règle générale. Le refus ou le retrait du consentement du patient est consigné dans son dossier médical.

§2. Toute perturbation du bon déroulement des soins dentaires causée par un comportement inapproprié du patient est portée à la connaissance de ce dernier, dans son propre intérêt.

§3. D'éventuelles consultations supplémentaires rendues nécessaires par un comportement inapproprié du patient seront facturées.

§4. En tant que patient, vous êtes tenu de collaborer au bon déroulement de votre traitement et de son remboursement. Cela comprend, entre autres, la transmission des antécédents médicaux, la communication correcte et complète des informations et données, notamment votre état de santé initial, le respect des accords et instructions du Praticien, ainsi que le suivi des instructions générales et financières.

§5. Le patient ne bénéficie d'aucune garantie absolue quant au résultat des soins, en raison des caractéristiques propres à chaque individu, mais le Praticien s'engage à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires, y compris les dispositifs médicaux appropriés.

§6. Toute tentative de fraude, y compris à l'assurance maladie, pour obtenir un certificat d'incapacité de travail, une usurpation d'identité ou le non-paiement des honoraires pour des prestations effectuées et susceptibles

d'être remboursées par l'assurance, est considérée comme fraude ; le Praticien pourra alors mettre fin immédiatement à la convention de traitement et saisir les autorités, organismes et institutions compétents.

§7. Lors du premier contact avec le cabinet, le patient doit communiquer au Praticien son numéro INSZ et son numéro d'inscription au registre, en présentant sa carte d'identité, afin de permettre une identification claire et de bénéficier de remboursements correctement calculés et octroyés.

§8. Après commande d'un dispositif médical auprès du Praticien, le patient doit se rendre disponible dans un délai de 30 jours pour sa pose. En cas de non-respect de ce délai, les frais seront facturés.

---

4. COÛTS

§1. Les honoraires sont calculés en fonction de la nature, de la complexité et de la durée du traitement. Les frais techniques et de matériel peuvent être facturés séparément.

§2. Le dentiste est déconventionné : le Praticien n'a pas de contrat avec l'assurance maladie (INAMI).

§3. Un traitement de qualité nécessite le temps requis et des produits de qualité.

§4. Par conséquent, bien que les traitements soient partiellement remboursés par l'assurance maladie, il est possible que les coûts varient, notamment en fonction de l'âge du patient et/ou de la complexité du traitement.

---

5. RENDEZ-VOUS

§1. En cas d'empêchement, le patient doit prévenir le cabinet au moins 24 heures à l'avance, sauf circonstances exceptionnelles. En cas de non-respect répété de cette règle, le Praticien pourra orienter le patient vers d'autres structures de soins.

---

6. DEVIS

§1. Lorsqu'un spécialiste prescrit un traitement particulier – ou à la demande du patient – un devis peut être établi et soumis préalablement par le Praticien. Si le patient exprime oralement un souhait particulier, ou donne un accord oral, et que cet accord est ensuite retiré sans devis écrit préalable, le Praticien ne pourra être tenu pour responsable et le patient sera tenu de payer les frais et honoraires liés à l'engagement initial. Les acomptes versés ne sont pas remboursables.

§2. Lorsque le patient accepte le devis, il est tenu, sauf accord contraire, de verser un acompte à titre de confirmation. Le paiement de l'acompte vaut acceptation.

§3. Le Praticien se réserve le droit de modifier ses honoraires en cours de traitement ; le patient en sera informé.

§3bis. Le patient peut, pour des motifs valables, résilier la convention de traitement en cours si les modifications ne lui conviennent pas, mais il doit régler les frais et traitements effectués avant l'interruption.

§4. Le patient est également conscient qu'en cas de complications pendant le traitement ou d'allongement de la durée de celui-ci, le coût initial estimé peut augmenter de 15 à 25 %.

---

7. DEMANDES & CONTRÔLE

§1. Toute question concernant la facture doit être adressée au prestataire de soins par e-mail (info@luxadent.be) dans un délai de 7 jours à compter de la date de celle-ci.

§2. Le patient dispose de 30 jours pour signaler et motiver tout problème éventuel concernant les soins effectués ou les dispositifs médicaux placés et utilisés de manière normale et adéquate par le patient. Passé ce délai, la responsabilité du Praticien ne pourra plus être engagée.

§3. Pour obtenir un avis ou des informations indépendants en matière dentaire, le patient peut contacter le SMD (www.dentiste.be) ou la VVT (www.tandarts.be).

---

8. REPRÉSENTANTS LÉGAUX

§1. Les frais de traitement d'un patient de moins de 16 ans sont à la charge de son représentant légal. Un patient âgé de 18 ans est lui-même redevable du paiement de son traitement, sauf si le représentant légal a confirmé par écrit qu'il prendra les frais en charge.

---

9. CONDITIONS DE PAIEMENT

§1. Le patient doit régler la facture dans un délai de 7 jours à compter de sa date. Ce délai s'applique également si le patient demande à son assureur de régler directement le prestataire.

En cas de plan de paiement, le patient doit le respecter strictement. Le non-paiement d'une échéance est assimilé au non-paiement d'une facture. Après trois échéances impayées, la totalité de la facture devient immédiatement exigible et doit être réglée dans les 15 jours.

§2. Si le patient n'a pas payé dans les 7 jours suivant la date de facturation, il est en défaut sans mise en demeure préalable. Un rappel de paiement sera envoyé, avec majoration forfaitaire de 15 €.

§3. Si, dans les 7 jours suivant la date du rappel, le patient n'a toujours pas payé, le prestataire pourra engager des mesures de recouvrement ou mandater un tiers à cet effet. À partir de ce moment, des intérêts légaux seront dus par mois entamé, calculés sur la période de défaut.

§4. Tous les frais de recouvrement judiciaires et/ou extrajudiciaires liés à l'encaissement des montants déclarés sont à la charge du patient.

§5. Les frais extrajudiciaires sont fixés à 12 % du principal, avec un minimum de 40 € (taux annuel : 11,5 % – Loi du 22 novembre 2013 modifiant la loi du 2 août 2002 relative à la lutte contre le retard de paiement dans les transactions commerciales, MB 10 décembre 2013).

§6. Si des frais supérieurs peuvent être justifiés comme raisonnablement nécessaires pour obtenir le paiement complet à l'amiable, ceux-ci seront également à la charge du patient.

§7. Les paiements sont imputés en priorité sur la dette la plus ancienne.

§8. L'obligation de paiement n'est pas suspendue par le dépôt d'une plainte formelle concernant la facture et/ou le traitement, sauf accord exprès du prestataire.

§9. À défaut de règlement amiable, tout litige sera soumis aux juridictions de Bruxelles.

---

10. VALIDITÉ & PRESCRIPTION

§1. Toute action découlant des présentes conditions générales est prescrite 5 ans après leur prise de connaissance.

§2. Tout litige relatif aux présentes conditions générales relève de la compétence exclusive des juridictions de Bruxelles.

§3. La nullité ou l'illégalité d'une clause des présentes n'affecte pas la validité des autres clauses, qui demeurent pleinement applicables.